

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZAVATTA CESARE**  
Indirizzo **VIA SPARVIERO 11, CERVIA (RA), FRAZ. CASTIGLIONE**  
Telefono **3397926820**  
Fax  
E-mail [cesarezavatta@libero.it](mailto:cesarezavatta@libero.it)  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 20/01/1974

ESPERIENZE LAVORATIVE

DA LUGLIO **2015** AD OGGI  
LO STELO SOC. COOP. SOC.  
PRESIDENTE – LEGALE RAPPRESENTANTE  
RESPONSABILE AREA A, RESPONSABILE QUALITA'<sup>1</sup> FORMAZIONE ED INSERIMENTI LAVORATIVI

DA MAGGIO **2014** A LUGLIO **2015**  
LO STELO SOC. COOP. SOC. - VIA LEVICO, **23** - CERVIA  
COOPERATIVA SOCIALE B/A  
PRESIDENTE-LEGALE RAPPRESENTANTE

DA MAGGIO **2010** A NOVEMBRE **2012**  
SEDAR CNA SERVIZI SOC. COOP., - V.LE VINCENZO RANDI, **90** - RAVENNA  
ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA  
IMPIEGATO CON MANSIONI DI AFFARI GENERALI E CREA – IMPRESA (CONSULENZA PER LA COSTITUZIONE DI DITTE INDIVIDUALI/SOCIETA' ARTIGIANE, PRATICHE TELEMATICHE RELATIVE, PRATICHE TELEMATICHE DI VARIAZIONE/CESSAZIONE IMPRESE).

DA MAGGIO **2001** A MAGGIO **2010**  
PROGETTO CRESCITA SOC. COOP., VIA F. NEGRI **20**, RAVENNA  
COOPERATIVA SOCIALE – SERVIZI ALLA PERSONA  
EDUCATORE  
HANDICAP, SOGGETTI SVANTAGGIATI

DA SETTEMBRE **2000** A MAGGIO **2001**  
E.C.A.P. SOC. COOP.  
FORMAZIONE  
DOCENTE  
DIRITTO E LEGISLAZIONE APPLICATA

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

NOVEMBRE 2007

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA

CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN "COOPERAZIONE ED IMPRESA COOPERATIVA:  
PROFILI GIURIDICI ED ECONOMICI"

DA GENNAIO A OTTOBRE 2004

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE

MASTER DI SECONDO LIVELLO IN "VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DEI SERVIZI SOCIO  
SANITARI", con svolgimento del relativo tirocinio presso la soc. coop. "Progetto Crescita" presso  
la quale lavoravo.

Successivamente allo svolgimento di tale master ho personalmente approfondito gli studi  
riguardanti la qualità aziendale, non solo in ambito socio – sanitario, attraverso la lettura di testi  
direttamente consigliati dal responsabile qualità della cooperativa presso la quale ho svolto il  
tirocinio

DA NOVEMBRE 1993 A NOVEMBRE 1999

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO POLITICO-SOCIALE, VOTO 95/110

1993

DIPLOMA DI LICEO PSICO-PEDAGOGICO voto 53/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Pagina 3 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]

## ITALIANO

### INGLESE

Buono

Elementare

Elementare

Ho sviluppato tali competenze lavorando in ambienti dinamici, a contatto con colleghi di altri settori e con il pubblico, in un ambiente anche multiculturale. Il lavoro presso Sedar CNA comportava il coordinamento fra i vari settori dell'azienda per un ottimale e completo servizio alle imprese, fondamentale era altresì il rapporto con il pubblico composto da costituenti imprese alle quali andava fornito un servizio a 360 gradi per poter meglio orientare il futuro imprenditore verso la tipologia di impresa ed il settore più adatto. Stretti i rapporti con studi notarili e di commercialisti nonché con tutti gli enti interessati dalla costituzione dell'impresa (INPS, INAIL, Comune, ASL). Tali competenze sono state ulteriormente rafforzate dal ruolo di presidente della cooperativa per la quale lavoro dal 2014.

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI PERSONE SVILUPPATA DALLA MIA ATTIVITÀ<sup>1</sup> DI CAPOGRUPPO IN CONSIGLIO COMUNALE E DALL' ATTIVITÀ<sup>1</sup> DI PRESIDENTE E RESPONSABILE DEL PERSONALE DELLA COOPERATIVA NELLA QUALE LAVORO. CAPACITÀ<sup>1</sup> DI CREARE, SVILUPPARE E GESTIRE PROGETTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE I NEL MONDO DELLA COOPERAZIONE SOCIALE.

Utilizzo dei più diffusi sistemi operativi e programmi per pc. Conoscenza ed utilizzo di programmi per l'invio di pratiche telematiche riguardanti la costituzione/variazione/cessazione di imprese presso gli enti interessati e l'estrazione di dati, database, atti ufficiali ed informazioni in genere riguardanti le imprese stesse (STARWEB, TELEMACO). Utilizzo di programmi specifici per gestione banca dati. Ho conseguito la Patente Europea per l'utilizzo del PC nell'anno 2001

A, B.

Ritengo spendibili le mie esperienze di studio e di lavoro fin qui maturate nell' ambito di enti di formazione collegati al mondo cooperativo e delle associazioni di categoria (data la mia precedente esperienza di lavoro in questo settore ed anche quella presso Sedar CNA che mi ha portato a collaborare strettamente con il settore formazione di tale ente) e, sempre per quanto riguarda il mondo cooperativo, nell'ambito del settore valutazione qualità aziendale (vedi master dedicato). Ritengo inoltre spendibili i miei titoli e le mie esperienze presso il settore sindacale di qualsiasi associazione di categoria.

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)